

ПРИНЯТ
Протокол заседания
Педагогического совета
МБОУ «СОШ № 7»
от 26.08.2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ «СОШ № 7»
от 27.08.2020 г. № 130

ПЛАН РАБОТЫ

*муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7»
на 2020-2021 учебный год*

г. Мариинск
Кемеровская область

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
на 2020-2021 учебный год

Август

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Комплектование 1, 10-х классов. Формирование групп по индивидуальным образовательным маршрутам.	Директор, зам. директора по УВР	Приказ
		Комплектование педагогических кадров.		
		Организация индивидуального обучения на дому.		
		Организация дежурства в Учреждении.	Зам. директора по УВР	График
		Составление расписания уроков, учебных курсов, кружковых занятий, спортивных секций, занятий внеурочной деятельности.		Приказ
		Работа на микроучастках по учёту детей от 0 до 18 лет.	Зам. директора по ВР	Тетради учёта
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Методическая работа	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ, ВПР. Планирование работы ШМО на новый учебный год. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов и курсов, занятий внеурочной деятельности, кружковых занятий. Планирование работы с молодым специалистом, вновь прибывшими учителями.	Руководители ШМО	Заседание ШМО
		Анализ результатов ЕГЭ. Корректировка планов реализации проектов Программы развития, планов работы МО. Рассмотрение рабочих программ учебных предметов и курсов, занятий внеурочной деятельности, кружковых занятий.	Руководитель МС	Заседание МС
		Рассмотрение АОП для учащегося с ЗПР, АООП НОО для обучающихся с ЗПР (вариант 7.1), АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.1), программ психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ.	Председатель ППК	Заседание ППК
		Корректировка плана работы Учреждения на 2020-2021 учебный год,	Администрация	Аппаратное совещание

		планов реализации проектов в рамках Программы развития.		
		Анализ работы Учреждения за 2019-2020 учебный год. Организация работы Учреждения в соответствии с требованиями Роспотребнадзора в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Принятие режима работы Учреждения. Принятие планов работы, нагрузки учителей, расписания, рабочих программ учебных предметов и курсов, занятий внеурочной деятельности, кружковых занятий 2020-2021 учебный год.	Директор	Педсовет
		Участие в августовских методических мероприятиях.	Директор, зам. директора по УВР	
3	Внеклассная работа	Предварительный сбор учащихся.	Администрация	
		Подготовка к празднику «Первый звонок».	Зам. директора по ВР	

Сентябрь

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Подготовка и сдача отчёта ОО-1, тарификации, НД-1	Зам. директора по УВР, ВР	Приказ
		Сбор информации о трудоустройстве выпускников.		
		Оформление заявки для участия в диагностическом тестировании учащихся 9, 11 классов. Составление электронной базы педагогов выпускных классов.		
		Подготовка материалов к награждению педагогов ко Дню Учителя.		
		Входящий мониторинг предметных достижений учащихся 2-4 классов по русскому языку, математике, технике чтения.		
		Адаптационный период в 1, 5, 10 классах.		Приказ
		ВПР: 5 классы - русский язык, математика, окружающий мир; 6 классы – русский язык, математика, история, биология; 7 классы – русский язык, математика, история, биология, обществознание, география; 8 классы – русский язык, математика, история, биология, обществознание, география, физика, английский язык.	Зам. директора по УВР	Приказ
		Объектовая тренировка.		
		Обновление сайта.		Акт
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Ответственный за точку доступа	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Организация безопасных условий в Учреждении.	Зам. руководителя по БОП	Совещание при директоре
		Организация горячего питания.		
		Соблюдение прав граждан на образование	Зам. директора по ВР	
		Состояние школьной документации в соответствии с номенклатурой школьных дел.	Зам. директора по УВР	
3	Методическая работа	Посещение уроков в 1, 5, 10 классах в рамках адаптационного периода.	Зам. директора по УВР	Справка
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный		

		учитель» «Социальное партнёрство»		
		Заявка на курсы повышения квалификации, оформление договоров.		
		Оказание методической помощи молодым специалистам, вновь прибывшим учителям. Составление плана работы с молодыми специалистами.		
		Составление плана работы с учащимися по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ВПР.		
4	Внеклассная работа	Праздник «Первый звонок».	Зам. директора по ВР	
		Урок безопасности		
		Урок Победы		
		Единый областной день профориентации, посвященный Дню знаний «Урок успеха: моя будущая профессия»		
		Исторический диктант «Диктант Победы»		
		Классные часы в рамках международного Дня солидарности в борьбе с терроризмом		
		Дистанционный конкурс чтецов «Солдатский подвиг поэтической строкой» (1-4 классы)		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
		Месячник безопасности (по плану).	Зам. руководителя по БОП	
		День здоровья. Открытие школьной спартакиады.		
5	Работа с родителями	Общешкольное родительское онлайн-собрание «Итоги 2019-2020 учебного года и перспективы на новый учебный год».	Директор	
		Работа родительского комитета (по плану).		
6	Финансово-хозяйственная деятельность	Подготовка Учреждения к зимним условиям.	Зам.директора по АХЧ	
		Составление и утверждение тарификации	Директор Гл. бухгалтер	

Октябрь

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами). Составление электронных баз выпускников. Оформление договоров для участия в диагностическом тестировании учащихся 9, 11 классов. Составление электронной базы педагогов выпускных классов.	Зам. директора по УВР	Собрания, классные часы
		Тренировка по эвакуации в случае пожара в Учреждении (по классам)	Зам. руководителя по БОП	Акт
		Адаптационный период в 1, 5, 10 классах.	Зам. директора по УВР, ВР	
		Обследование жилищно-бытовых условий учащихся, находящихся под опекой, семей «группы риска».	Зам. директора по ВР	Аппаратное совещание
		Заседание АПС (по плану).		
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Мониторинг качества знаний в 9, 11 классах по русскому языку, математике и предметам по выбору на ГИА; в 10-м классе по русскому языку, математике и предметам согласно индивидуальных учебных планов.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
		Стартовая диагностика учащихся 1 классов.		
		Деятельность классных руководителей 5-6 классов по организации работы органов самоуправления.	Зам. директора по ВР	
3	Методическая работа	Посещение уроков в 1, 5, 10 классах в рамках адаптационного периода.	Зам. директора по УВР, ВР	
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе –		

		современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		Подготовка к педсовету.		
4	Внеклассная работа	Акция «Осенняя неделя добра»	Зам. директора по ВР	
		Месячник «Мир без наркотиков. Силь жизни - здоровье» (по плану).		
		Неделя школьного музея.		
		Акции «Поздравь Учителя», «Мечта Учителя».		
		Всероссийский урок безопасности в сети Интернет.		
		Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче		
		Праздник первоклассников.		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
		Всероссийская предметная олимпиада школьников (школьный уровень)	Зам. директора по УВР	
5	Работа с родителями	Классные родительские онлайн-собрания по итогам 1 четверти.	Классные руководители	
		Информационные материалы для ДОУ № 3, 9, 11 по теме: «Первый раз в первый класс».	Зам. директора по УВР	
6	Финансово-хозяйственная деятельность	Благоустройство территории	Зам. директора по АХЧ	
		Участие в субботниках по благоустройству и озеленению микрорайона		
		Продолжение комплектования школьной библиотеки учебной литературой	Директор, педагог-библиотекарь	

Ноябрь

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Отчеты по итогам 1 четверти.	Зам. директора по УВР	Собрания, классные часы
		Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами).		
		Зачёт по ОТ и ТБ для прибывших педагогов.	Зам. руководителя по БОП	
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Итоги адаптационного периода в 1, 5, 10 классах.	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре
		Преподавание русского языка в 11 классе в рамках подготовки к экзаменационному сочинению.		
		Организация внеурочной деятельности в 1-11 классах и дополнительного образования в Учреждении		
3	Методическая работа	Итоги 1 четверти. Организация работы наставников и руководителей МО с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями. Анализ результатов исследования по отбору инновационных идей.	Руководитель МС	Заседание МС
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		ШМО (по плану).	Руководители МО	
		Посещение внеурочных занятий и уроков в рамках внутришкольного контроля	Зам. директора по УВР, ВР	
		Педагогический совет «Дистанционное обучение: опыт, проблемы, перспективы»	Директор Зам. директора по УВР	Педсовет
		Участие во Всероссийской предметной олимпиаде школьников (муниципальный уровень)	Зам. директора по УВР	
		Конкурс «Русский медвежонок».		
4	Внеклассная работа	Школьный тур интеллектуального марафона «Умники и умницы» (2кл.)		
		Предметные недели: математики,	Руководители МО	

		физики, географии, истории.	Зам. директора по ВР	
		Месячник гражданского воспитания «В единстве наша сила» (по плану).		
		Всероссийский день правовой помощи детям (20 ноября)		
		Акции «Память жертв ДТП»		
		Областная акция «Детство без обид и унижений»		
		Единый классный час «Наш дом – Россия» в рамках Международного дня толерантности		
		Акция «Единственной маме на свете»		
		Световое оформление школы к Новому году.		
		Программа «Каникулы» (по плану).		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
5	Работа с родителями	Заседание родительского комитета, (по плану).	Директор	
		Родительские онлайн-собрания «Итоги адаптации учащихся 1, 5, 10 классов»	Директор	

Декабрь

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Зачёты в 4 -11 классах.	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
		Итоговое сочинение в 11 классах.		
		Отчеты за 2 четверть, I полугодие.		
		Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами). Составление электронной базы учащихся.		Собрания, классные часы
		Объектовая тренировка.	Зам. руководителя по БОП	Акт
		АПС (по плану).	Зам. директора по ВР	
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Организация работы классных руководителей по профилактике правонарушений и детского дорожно-транспортного травматизма.	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре
		Преподавание русского языка в 9 классах в рамках подготовки к итоговому собеседованию.		
		Мониторинг предметных результатов по русскому языку и математике учащихся 3, 4 классов.		
		Мониторинг метапредметных результатов учащихся 4 классов.		
		Охрана труда и ТБ в Учреждении	Зам. руководителя по БОП	
3	Методическая работа	Посещение уроков, классных часов в рамках внутришкольного контроля.	Зам. директора по УВР	Справка
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		Подготовка к педсовету.		
4	Внеклассная работа	Участие во Всероссийской предметной олимпиаде школьников (муниципальный уровень)	Зам. директора по УВР	
		Предметные недели: иностранного языка, русского языка и литературы.	Руководители МО	
		Всероссийский урок права,	Учителя	

		посвящённый Дню Конституции	обществознания	
		Тематический урок информатики в рамках всероссийской акции «Час кода»	Учителя информатики	
		Месячник правовых знаний и профилактики правонарушений «Человек в мире правил» (по плану)	Зам. директора по ВР	
		Всероссийская акция по борьбе с ВИЧ-инфекцией (1 декабря)		
		День Неизвестного солдата		
		День героев Отечества		
		Новогодние праздники		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
5	Работа с родителями	Классные собрания по итогам I полугодия.	Классные руководители	
6	Финансово – хозяйственная деятельность	Отчетность по итогам финансового года, инвентаризация.	Директор, главный бухгалтер	

Январь

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами). Составление электронной базы выбора предмета. Оформление заявлений на сдачу ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	Собрания, классные часы
		Оформление договоров на ДО по программе «Подготовка детей к школе».	Директор	
		Начало занятий по программе ДО «Подготовка детей к школе»	Зам. директора по УВР	
		Работа классных руководителей с семьями учащихся, находящихся в социально-опасном положении.	Зам. директора по ВР	АПС
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Выполнение учебных программ за I полугодие	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
		Итоги зачётов в 9, 10, 11 классах.		
		Преподавание русского языка и математики в 8, 9 классах.		
		Организация профориентационной работы в 8-11 классах	Зам. директора по ВР	
		Организация безопасных условий в Учреждении	Зам. руководителя по БОП	
3	Методическая работа	Итоги 2 четверти, I полугодия. Анализ результатов - зачётов в 4-8 классах; - муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников; - изучения возможности и готовности Учреждения к инновации.	Председатель МС	Заседание МС
		Результаты реализации психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ, АОП и АООП по итогам I полугодия.	Председатель ППК	Заседание ППК
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		Посещение уроков, классных часов в рамках внутришкольного контроля	Зам. директора по УВР	

		<i>Педагогический совет «Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования»</i>	Директор	Педсовет
		ШМО (по плану).	Руководители МО	
4	Внеклассная работа	Участие во Всероссийской предметной олимпиаде школьников (областной уровень)	Зам. директора по УВР	
		Месячник науки и профориентационной работы «От маленьких открытий к великим достижениям»		
		Школьный тур олимпиады «Интеллект» (3кл).		
		Программа «Каникулы» (по плану).	Зам. директора по ВР	
		Профилактическая акция «Каникулы»		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
		Сдача норм ГТО (по плану). Президентские состязания (по плану).	Зам. руководителя по БОП	
5	Работа с родителями	Общешкольное родительское собрание «Итоги I полугодия».	Директор	
		Заседание родительского комитета, (по плану)		
6	Финансово – хозяйственная деятельность	Анализ поступления и расходование бюджетных и внебюджетных средств Учреждения за I полугодие. Сдача годового баланса.	Директор, главный бухгалтер	

Февраль

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Дополнительные каникулы.	Директор	
		Начало приёма документов учащихся в 1 класс.		
		Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами). Оформление заявлений на сдачу ОГЭ. Участие учащихся 9-11 классов в диагностическом тестировании по выбранным предметам.	Зам. директора по УВР	Собрания, классные часы
		АПС (по плану)	Зам. директора по ВР	
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Преподавание математики, в 11 классе в рамках подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
		Мониторинг предметных по русскому языку и математике результатов учащихся 1 классов.		
		Работа классных руководителей 1 классов по формированию ученического портфолио и ведению мониторинга достижений учащихся.	Зам. директора по ВР	
3	Методическая работа	Посещение уроков в рамках внутришкольного контроля.	Зам. директора по УВР	
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		Подготовка к педсовету.	Зам. директора по ВР	
4	Внеклассная работа	Месячник оборонно-массовой работы «Я – патриот России» (по плану)	Зам. директора по ВР	
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
		Президентские игры (по плану). Сдача норм ГТО (по плану).	Зам. руководителя по БОП	
5	Работа с родителями	Антинаркотическая акция «Родительский урок».	Зам. директора по ВР	

6	Финансово – хозяйственная деятельность	Состояние материально-технической базы.	Зам. директора по АХЧ	Аппаратное совещание
		Формирование заявки на ремонт Учреждения, составление проектно- сметной документации.	Директор Зам. директора по АХЧ	

Март

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Отчеты за 3 четверть.	Зам. директора по УВР	
		Работа по проведению самообследования.		
		Подготовка к итоговой аттестации учащихся (знакомство участников образовательных отношений с нормативными документами).		Собрания, классные часы
		Объектовая тренировка.	Зам. руководителя по БОП	Акт
		АПС (по плану)	Зам. директора по ВР	
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Мониторинг метапредметных результатов учащихся 4 классов.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
		Взаимодействие классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога с учащимися, состоящими на профилактическом учёте.		
3	Методическая работа	<i>Педагогический совет «Модернизация воспитательной деятельности Учреждения в свете внедрения примерной программы воспитания в образовательных организациях Кузбасса. Принятие списка учебников на 2021-2022 учебный год».</i>	Директор	Педсовет
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		Итоги 3 четверти. Рассмотрение и принятие плана разработки инновационного проекта.	Председатель МС	МС
		Посещение уроков в рамках внутришкольного контроля.	Зам. директора по УВР	
		ПМО (по плану).	Руководители МО	
4	Внеклассная работа	Математический конкурс «Кенгуру».	Зам. директора по УВР	
		Научно-практическая конференция учащихся «Первые пробы».		
		Месячник детского творчества «В мире прекрасного» (по плану)	Зам. директора по ВР	

		Программа «Каникулы» (по плану)		
		Всероссийская неделя детской и юношеской книги.		
		Праздник «Прощание с Букварём».		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
		Президентские игры (по плану)	Зам. руководителя по БОП	
5	Работа с родителями	Заседание родительского комитета и (по плану)	Директор	
		Классные родительские собрания по итогам 3 четверти.	Классные руководители	

Апрель

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Комплектование кадров на новый учебный год.	Директор	Аппаратное совещание
		Утверждение графика отпусков.	Директор	Приказ
		Зачёты в 4-11 классах.	Зам. директора по УВР	
		Работа по самообследованию		
		Участие учащихся 4, 5, 6, 7, 8 классов в ВПР.		
		Защита индивидуальных проектов учащихся 10 класса.		
		Годовая промежуточная аттестация в 1 классах.		
		Начало годовой промежуточной аттестации во 2-11 классах.		
		Изучение образовательных потребностей и запросов учащихся при формировании учебного плана и плана внеурочной деятельности на 2020-2021 учебный год.		Аналитическая справка
		Подготовка к итоговой аттестации учащихся (уточнение списков учащихся в электронных базах).		
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Внутренняя система оценки качества образования	Мониторинг личностных, метапредметных результатов освоения ООП ООО учащимися 9 классов.	Зам. директора по УВР, ВР	Совещание при директоре
		Мониторинг личностных, метапредметных результатов освоения ООП СОО учащимися 11 классов.		
		Мониторинг метапредметных результатов освоения ООП ООО учащимися 5-8 классов.		
		Мониторинг метапредметных и предметных по русскому языку и математике результатов освоения ООП НОО учащимися 1 классов.		
		Итоги зачётов в 9-11 классах.		
		Подготовка к итоговой аттестации учащихся.		
		Взаимодействие классных руководителей 7-8 классов с родителями (законными представителями) учащихся	Зам. директора по ВР	
3	Методическая работа	Посещение уроков в рамках внутришкольного контроля.	Зам. директора по УВР	
		ШМО: рассмотрение материалов для	Руководители МО	

		проведения контрольных мероприятий в рамках промежуточной аттестации учащихся.		
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
4	Внеклассная работа	Месячник духовно-нравственного воспитания «Спешите делать добро» (по плану).	Зам. директора по ВР	
		Акция «Весенняя Неделя Добра»		
		Акция «Георгиевская ленточка»		
		Подготовка к акции «Бессмертный полк»		
		День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы»		
		Всероссийский субботник.		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
		Сдача норм ГТО (по плану)	Зам. руководителя по БОП	
		Всемирный День здоровья.		
5	Работа с родителями	Собрание родителей будущих первоклассников, не посещавших ДОУ.	Зам. директора по УВР	
		Лекторий для родителей «Как семья может помочь ребёнку во время подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ» (9, 11 классы)		
		Родительское собрание в 3 классах «Особенности изучения курса ОРКСЭ. Выбор модуля»	Директор	
6	Финансово – хозяйственная деятельность	Составление сметы расходов на ремонт Учреждения.	Директор, главный бухгалтер, зам.директора по АХЧ	

Май

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Организация летнего отдыха учащихся.	Зам. директора по ВР	Аппаратное совещание
		АПС (по плану)		
		Предварительный набор в 10 класс.		
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»		
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		Объектовая тренировка.	Зам. руководителя по БОП	Акт
2	Внутренняя система оценки качества образования	Мониторинг метапредметных и предметных по русскому языку и математике результатов освоения ООП НОО учащимися 2, 3 классов.	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
		Защита индивидуальных проектов учащихся 10 класса.		
		Итоги мониторинга результатов освоения ООП НОО учащимися 4 классов.		
		Выполнение учебных программ за учебный год.		
3	Методическая работа	<i>Допуск учащихся к государственной (итоговой) аттестации.</i>	Директор	Педсовет
		<i>Перевод учащихся в следующий класс.</i>		
		Работа по реализации проектов: «Доступность и качество образования в свете требований ФГОС» «Информационно-образовательная среда» «Современной школе – современный учитель» «Социальное партнёрство»		
		Психолого-педагогическая характеристика учащихся 4 классов о достижении планируемых результатов освоения ООП НОО.	Педагог-психолог, УНК	Заседание МО
		Анализ результатов реализации программ психолого-педагогического сопровождения учащихся с ОВЗ, АОП, АООП по итогам года.	Председатель ППК	Заседание ППК
		Анализ зачётов в 4-8 классах. Рассмотрение учебного плана и плана внеурочной деятельности на новый учебный год. Анализ и корректировка планов реализации проектов Программы развития. Рассмотрение инновационного	Председатель МС	Заседание МС

		проекта. Отчёт наставника о реализации плана работы с молодым специалистом.		
		Анализ реализации направлений РДШ.	Зам. директора по ВР	МО кл. рук.
		«Итоги работы, планирование на новый учебный год»	Руководители МО	ШМО
4	Внеклассная работа	Закрытие школьной спартакиады.	Зам. руководителя по БОП	
		День безопасности в школе.		
		Презентация портфолио учащихся 1-11 классов.	Классные руководители	
		Месячник экологического воспитания «Природа. Экология. Жизнь. Будущее» (по плану).	Зам. директора по ВР	
		Акция «Чтобы помнили»		
		Смотр песни и строя (3-4 кл.)		
		Праздник, посвящённый Дню Победы «Под салютом великой Победы»»		
		Акция «Телефон доверия» (17 мая)		
		День детских организаций		
		День славянской письменности и культуры.		
		Слёт хорошистов и отличников		
		Последний звонок.		
		Реализация проектов: «Здоровье» «Одарённые дети» «Я – гражданин России» «Школа будущего» «Подросток» «Дополнительное образование»		
5	Работа с родителями	Общешкольное родительское собрание «Итоги учебного года».	Директор	
		Заседание родительского комитета (по плану).		

Июнь

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Комплектование 1, 10 классов. Формирование групп по индивидуальным образовательным маршрутам	Директор, зам. директора по УВР	
		Государственная (итоговая) аттестация учащихся.		
		ТБ во время лагеря дневного пребывания на базе Учреждения.	Зам. руководителя по БОП	
		Сдача отчетов по итогам года.	Зам. директора по УВР	
		Завершение обучения по программе ДО «Подготовка детей к школе»		
		Работа над публичным докладом, анализом работы Учреждения, составление плана на новый учебный год.		
		Обновление сайта.	Ответственный за точку доступа	
		Работа комиссии по распределению стимулирующего фонда	Председатель комиссии	Приказ
		АИС, АИС «Электронная школа 2.0.»	Зам. директора по УВР	
2	Методическая работа	<i>О выпуске учащихся 9, 11 классов. Принятие календарного учебного графика, учебного плана и плана внеурочной деятельности на 2021-2022 учебный год. Обсуждение и принятие публичного доклада по итогам работы Учреждения в 2020-2021 учебном году.</i>	Директор	Педсовет
3	Внеклассная работа	Открытие центра дневного пребывания.	Директор	
		День защиты детей «Должны смеяться дети и в мирном мире жить»	Зам. директора по ВР	
		Выпускной вечер.		
		Учебные сборы с юношами 10 класса.	Зам. руководителя по БОП	
4	Финансово – хозяйственная деятельность	Подготовка Учреждения к новому учебному году	Директор, зам. директора по АХЧ	
		Комплектование школьной библиотеки учебной литературой.	Директор, библиотекарь	

Июль

№ п/п	Виды деятельности	Содержание	Ответственные	Выход
1	Организационно-педагогическая деятельность	Комплектование 1, 10 классов.	Директор	
		Работа по благоустройству школьной территории	Директор, зам. директора по АХЧ	
		Подготовка Учреждения к новому учебному году.		
		Смотр готовности Учреждения к новому учебному году.		Акт приёмки
2	Финансово – хозяйственная деятельность	Комплектование школьной библиотеки учебной литературой.	Директор, библиотекарь	