



Управление образования Администрации Мариинского муниципального района Кемеровской области
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)

ПРИКАЗ
Г. МАРИИНСК

12.11.2020

№ 222

Об организации реализации
общеобразовательных программ
для учащихся 1-5 классов
в штатном режиме

В соответствии с распоряжением Губернатора Кемеровской области - Кузбасса от 12.11.2020 № 176-рп "Об особенностях организации реализации образовательных программ в общеобразовательных организациях Кемеровской области - Кузбасса"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 16.11.2020 года реализацию общеобразовательных программ для учащихся 1-5 классов в штатном режиме с соблюдением требований, установленных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".
2. Осуществлять вход учащихся в Учреждение за 20 минут до начала уроков:

Время начала уроков	Вход	Классы
8.00	Основной	5а, 5б, 5в, 5г, 5д
	Левый запасный	4а, 4в, 4г
	Правый запасный	1а, 1в, 1д
8.15	Левый запасный	4б, 4д
	Правый запасный	1б, 1г, 1е
11.45	Правый запасный	3а, 3в
12.00	Правый запасный	3б, 3г, 3д
12.30	Левый запасный	2а, 2в
12.45	Левый запасный	2б, 2г, 2д

3. Осуществлять контроль температуры тела сотрудников, посетителей и учащихся на входе в организацию, с применением приборов для измерения температуры тела бесконтактным способом с занесением её результатов в журнал, в дополнительный журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Ответственные: Рудакова О.В. - лаборант, Казанцева Т.Ю. – педагог-психолог, Крянникова Н.А., Филатова И.С. – учителя ИЗО, Дроздова О.С., Бузько К.А., Салтыков В.В. – учителя физической культуры.

4. Зам. директора по АХЧ Каличкиной В.Н.

-организовать 13 ноября 2020 года генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, далее не реже 1 раза в неделю;
- обеспечить проведение качественной влажной уборки и дезинфекции помещения (в обеденном зале – после каждого приема пищи; туалетов, вестибюлей, рекреаций – после каждой перемены, в остальных помещениях после каждой смены);
- обеспечить контроль соблюдения режима проветривания и рециркуляции помещений;
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Учреждение, в столовую, а также в санитарных узлах и туалетных комнатах.

Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет для обучения учащихся по всем предметам, за исключением уроков, требующих специального оборудования (в том числе иностранный язык, информатика, физическая культура, музыка, технология):

Классы	1а	1б	1в	1г	1д	1е
Кабинеты	105	106	107	108	202	104

Классы	2а	2б	2в	2г	2д	
Кабинеты	104	103	102	101	212	
Классы	3а	3б	3в	3г	3д	
Кабинеты	105	106	107	108	202	
Классы	4а	4б	4в	4г	4д	
Кабинеты	203	103	102	101	201	
Классы	5а	5б	5в	5г	5д	
Кабинеты	310	203	306	307	204	

Ответственные: Белова Т.А., Петрова Н.П. – зам. директора по УВР.

5. Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.
6. С целью минимизации контактов учащихся установить следующее расписание уроков, график приёма пищи:

1 смена

1а	1в	1д	1б	1г	1е	4а	4в	4г	4б	4д	5а, 5б, 5в, 5г, 5д
1 урок 8.00 – 8.35			1 урок 8.15 – 8.50			1 урок 8.00 – 8.40			1 урок 8.15 – 8.55		1 урок 8.00-8.40
2 урок 8.50 – 9.25			2 урок 9.05 – 9.40			2 урок 8.45 – 9.25			2 урок 9.00 – 9.40		2 урок 8.45-9.25
3 урок 9.30 – 10.05			3 урок 9.45 – 10.20			3 урок 9.40 – 10.20			3 урок 9.55 – 10.35		3 урок 9.30-10.10
4 урок 10.10 – 10.45			4 урок 10.25 – 11.00			4 урок 10.25– 11.05			4 урок 10.40– 11.20		4 урок 10.25-11.05
						5 урок 11.10 – 11.50			5 урок 11.25 – 12.05		5 урок 11.10-11.50
											6 урок 11.55-12.35

2 смена

2а	2в	2б	2г	2д	3а	3в	3б	3г	3д
1 урок 12.30 – 13.10		1 урок 12.45 – 13.25			1 урок 11.45 – 12.25		1 урок 12.00 – 12.40		
2 урок 13.25– 14.05		2 урок 13.40 – 14.20			2 урок 12.40 – 13.20		2 урок 12.55 – 13.35		
3 урок 14.10 – 14.50		3 урок 14.25 – 15.05			3 урок 13.25 – 14.05		3 урок 13.40 – 14.20		
4 урок 14.55 – 15.35		4 урок 15.10 – 15.50			4 урок 14.10– 14.50		4 урок 14.25– 15.05		
5 урок 15.40 – 16.20		5 урок 15.55 – 16.35			5 урок 14.55 – 15.35		5 урок 15.10 – 15.50		

1 смена		2 смена	
Начало приёма пищи	Классы	Начало приёма пищи	Классы
8.35	1а, 1в, 1д	12.25	3а, 3в
8.50	1б, 1г, 1е	12.40	3б, 3г, 3д
9.25	4а, 4в, 4г	13.10	2а, 2в
9.40	4б, 4д	13.25	2б, 2г, 2д
10.10	5а, 5б, 5в, 5г, 5д		

7. Классный руководитель присутствует в столовой при приеме пищи учащимися и обеспечивает порядок.
8. Ограничить контакты между работниками Учреждения, ограничить перемещение работников внутри Учреждения.
9. Обязать сотрудников во время нахождения в Учреждении использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами); а сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

Ответственный: дежурный администратор, Каличкина В.Н. – зам. директора по АХЧ.

10. Внеурочную деятельность и образовательный процесс по субботам на период ограничительных мер в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществлять с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации образовательной деятельности в МБОУ «СОШ № 7» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
11. Провести корректировку расписания уроков с учётом изменения начала занятий в 5 классах и переходом их на обучение в штатном режиме.

Ответственный: Белова Т.А. – зам. директора по УВР.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.