



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от «20» декабря 2021 г.

№ 1531

г. Мариинск

Об утверждении положения  
о муниципальной стажировочной площадке  
на базе муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7»  
Мариинского муниципального округа

В целях определения условий для профессионального развития и повышения уровня профессионального мастерства руководящих и педагогических работников на основе трансляции и диссеминации накопленного практического опыта по организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных достижений обучающихся, а также более полного удовлетворения образовательных потребностей работников системы образования Мариинского муниципального округа

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о муниципальной стажировочной площадке на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» Мариинского муниципального округа по теме «Повышение качества образования в общеобразовательных организациях Мариинского муниципального округа» (далее- стажировочная площадка) (приложение1).

2. Направить положение о стажировочной площадке в образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации Мариинского муниципального округа.

3. Разместить положение о стажировочной площадке на официальных сайтах управления образования администрации Мариинского муниципального района, МКУ «ИМЦ Мариинского муниципального района».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Сладкову Н.А., директора МКУ «ИМЦ Мариинского муниципального района».

Начальник управления  
образования администрации  
Мариинского муниципального района

О.А. Скутина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о муниципальной стажировочной площадке**  
**на базе муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №7»**  
**Мариинского муниципального округа**  
**по теме «Повышение качества образования в общеобразовательных организациях**  
**Мариинского муниципального округа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия создания и порядок функционирования муниципальной стажировочной площадки в системе образования Мариинского муниципального округа (далее – стажировочная площадка) на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» (далее – МБОУ «СОШ № 7»).

1.2. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации в сфере образования, настоящим Положением.

1.3. Стажировочная площадка – временная структура, организованная на базе образовательного учреждения и осуществляющая повышение квалификации работников образования в форме стажировки.

1.4. Стажировочная площадка – это форма трансляции практического опыта эффективного функционирования и развития образовательной организации с целью создания условий для повышения уровня профессионального мастерства руководящих и педагогических работников образовательных организаций с низкими образовательными результатами и находящих в неблагоприятных социальных условиях.

1.5. Признание образовательного учреждения стажировочной площадкой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения.

1.6. Стажировочная площадка реализует свою деятельность совместно с МКУ «ИМЦ Мариинского муниципального района».

**2. Цели и задачи стажировочной площадки**

2.1. Стажировочная площадка создается с целью определения условий для профессионального развития и повышения уровня профессионального мастерства руководящих и педагогических работников на основе трансляции и диссеминации накопленного практического опыта по организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных достижений обучающихся, а также более полного удовлетворения образовательных потребностей работников системы образования Мариинского муниципального округа.

2.2. Деятельность стажировочной площадки направлена на решение задач:

- формирование новых способов профессиональной деятельности через непосредственное наблюдение и освоение образцов эффективного педагогического и управленческого опыта;
- обеспечение учебного, учебно-консультационного и методического сопровождения сетевой модели поддержки школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях;

- создание в виртуальном Интернет-пространстве условий для проведения мастер-классов, виртуальных методических объединений, чат-конференций и пр.;
- оказание учебной, учебно-консультационной и методической помощи руководящим и педагогическим работникам школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях в повышении уровня профессионального мастерства;
- организация сетевого взаимодействия педагогов школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях и резильентных школ по вопросам обмена практическим педагогическим опытом;
- трансляция и диссеминация практического опыта эффективного функционирования и развития образовательных организаций в деятельность школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях;
- внедрение в практику школ с низкими образовательными результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях современных образовательных технологий.

### **3. Присвоение статуса муниципальной стажировочной площадки**

3.1. Решение о присвоении образовательной организации статуса муниципальной стажировочной площадки утверждается приказом управления образования администрации Мариинского муниципального района.

3.2. Статус муниципальной стажировочной площадки присваивается образовательной организации на срок до двух лет.

3.4. Решение о прекращении деятельности муниципальной стажировочной площадки принимает методический совет на основании:

- окончания срока реализации программы муниципальной стажировочной площадки;
- возникновения обстоятельств, препятствующих образовательной организации продолжать деятельность муниципальной стажировочной площадки.

### **4. Организация деятельности стажировочной площадки**

4.1. Стажировочная площадка организована на базе МБОУ «СОШ № 7» по решению методического совета с правами экспертного.

4.2. Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляет руководитель образовательной организации или один из его заместителей.

4.3. Руководитель стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и дорожной картой муниципальной стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

- планирует, организует и контролирует деятельность стажировочной площадки;
- определяет структуру, порядок комплектования и состав сотрудников стажировочной площадки;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников стажировочной площадки;
- назначает наставников, кураторов из числа наиболее опытных и компетентных сотрудников;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации;
- осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки.

4.4. Сотрудники стажировочной площадки:

- принимают участие в подготовке дорожной карты (плана мероприятий) деятельности стажировочной площадки;
- обобщают педагогический опыт, разрабатывают учебные и методические материалы, планы стажировочных мероприятий;
- оказывают методическую и консультационную помощь образовательным организациям с низкими результатами и находящимися в неблагоприятных социальных условиях в качестве кураторов, в том числе с использованием дистанционных технологий;

- проводят мероприятия в соответствии с дорожной картой.

4.5. На базе стажировочной площадки могут создаваться временные рабочие группы по основным направлениям деятельности стажировочной площадки.

4.6. Деятельность стажировочной площадки планируется в соответствии с утвержденной дорожной картой (планом мероприятий) выполнения работ, которая содержит следующие разделы: комплекс учебных мероприятий, формы их проведения; список ответственных за реализацию мероприятий; сроки исполнения мероприятий.

4.7. Результаты деятельности стажировочной площадки могут рассматриваться на методическом совете МКУ «ИМЦ».

## **5. Финансирование стажировочной площадки**

5.1. Статус стажировочной площадки не влечет за собой гарантированного выделения дополнительных бюджетных средств образовательной организации.

5.2. Источниками финансирования деятельности стажировочной площадки являются:

- средства соответствующего бюджета, выделяемые учредителем образовательной организации с учетом типа и вида образовательной организации;
- средства организаций, предприятий, граждан;
- средства, полученные от участия в конкурсах и грантовых программах;
- доходы от платных услуг и участия в научных разработках.