

ПРИНЯТО
Протокол заседания
Педагогического совета
МБОУ «СОШ № 7»
от 30.08.2018 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СОШ № 7»
от 31.08.2018 г. № 153

**Положение
об организации внеурочной деятельности
на уровнях начального общего, основного общего и среднего
общего образования муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №7»**

г. Мариинск

Кемеровская область

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009г. №373;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва "Об утверждении СанПиН2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС НОО»;
- Письмо ДОиН КО №6431/06 от 21.10.2011 «Об организации внеурочной деятельности в 1 классе»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.15 г. №09 - 3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ».

1.2. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы среднего общего образования.

1.3. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования и основной образовательной программой среднего общего образования.

1.4. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления права выбора занятий, направленных на развитие учащихся, и позволяет решить следующие задачи:

- обеспечить благоприятную адаптацию учащихся в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку учащихся;
- улучшить условия для развития учащихся;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности учащихся.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность не более 10 часов в неделю на каждый класс, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования.

1.6. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

2. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

2.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной программой основного общего образования и основной образовательной программой среднего общего образования.

Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования, основной образовательной

программой основного общего образования и основной образовательной программой среднего общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

по видам: проектно-исследовательская деятельность; познавательно-игровая деятельность, проблемно-ценностное общение; художественное творчество; техническое творчество; спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, исследования, проекты, через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности по сменам в пределах календарного учебного графика определяет администрация Учреждения.

3.2. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 50 минут в день для учащихся 1-2 классов, и не более полутора часов в день для остальных классов.

3.3. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми Учреждение заключает договор сотрудничества.

3.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами Учреждения, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

3.5. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для учащегося.

3.6. Учащиеся при организации внеурочной деятельности находятся под наблюдением руководителя занятий.

3.7. Наполняемость групп составляет не менее 10 человек. Группы формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

3.8. Учет проведенных занятий, посещаемость учащихся осуществляется руководителем занятий в журнале. Журнал должен содержать следующую информацию: список учащихся, дата проведения и тема занятия, Ф.И.О. учителя (педагога). Содержание занятий в журнале должно соответствовать содержанию рабочей программы курса внеурочной деятельности.

4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности

4.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности рассматриваются на Методическом совете, принимаются на Педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом

4.2. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности могут быть различных

- типов:
- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

4.3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программой среднего общего образования с учётом программ, включённых в её структуру.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности должна содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

4.4. Календарно-тематическое планирование является обязательным приложением к рабочей программе курса внеурочной деятельности. В нём указываются: номер занятия, тема, дата проведения. Применение сплошной нумерации занятий позволяет показать соответствие количества

часов рабочей программы плану внеурочной деятельности Учреждения. Формулировка темы занятия, дата его проведения в календарно-тематическом планировании и журнале должны совпадать.

Утверждённая рабочая программа действует до минования необходимости (актуальности), календарно-тематическое планирование к рабочей программе утверждается ежегодно.

5. Финансирование внеурочной деятельности

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую Учреждении осуществляется в пределах средств субвенции бюджету муниципалитета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

5.2. Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на развитие материально-технической базы для внеурочной деятельности и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.

Срок действия: до принятия нового.

Андроненкова И.В.- заместители директора по ВР.