

Утверждено
Приказом Учреждения
от 18.12.2018 года № 259

**Положение
о правилах посещения мероприятий,
не предусмотренных учебным планом муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

г. Мариинск

1. Общее положение

1.1. Положение о правилах посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБОУ "СОШ № 7" (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

1.2. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3. Положение определяет общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий. Положение является локальным нормативным актом МБОУ "СОШ № 7", размещается на официальном сайте Учреждения.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования, акции и т.д.

1.5. Мероприятия включаются в общешкольный план работы на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте Учреждения.

1.6. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в общешкольный план, следует получить письменное разрешение директора на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия при согласовании с классным руководителем или заместителем директора по ВР необходимо письменно обратиться к директору не менее, чем за три дня до предполагаемой даты его проведения.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора Учреждения.

1.8. Правила посещения мероприятий, закрепленные Положением, являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.9. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации Учреждения использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием.

1.10. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора Учреждения.

1.11. Положение принимается на педагогическом совете, согласовывается с Управляющим советом, учитывает мнение Совета учащихся и утверждается приказом Учреждения.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся Учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители учащихся;
- работники Учреждения;
- сторонние физические лица (гости).

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа

Категория посетителей

Участники

Учащиеся Учреждения, являющиеся непосредственными организаторами и участниками мероприятий

Зрители

Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия

Гости

Законные представители учащихся.

Сторонние физические лица

Ответственные лица

Классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа Учреждения

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото-и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

3.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Учреждения;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- соблюдать правила антитеррористической и пожарной безопасности.

3.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями правил поведения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные и производственные помещения, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения, службы охраны, сквернословить;
- наносить любые надписи в здании Учреждения и на внешних стенах Учреждения;
- использовать площади Учреждения для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников Учреждения, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Учреждения, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.8. Посетители, нарушившие правила, удаляются с мероприятия по распоряжению ответственного лица за его проведение и могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Учреждении.

3.9. Посетители, причинившие Учреждению ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4. Порядок посещения мероприятий

- 4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.
- 4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, согласованному заместителем директора (воспитательная работа) при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Для включения гостей в список, приглашающий должен заблаговременно подать письменную заявку ответственному лицу. Ответственные лица накануне мероприятия сдают заявки заместителю директора (воспитательная работа), который утверждает список гостей. В случае отказа в допуске гостя на конкретное мероприятие заместитель директора (воспитательная работа) дает письменный обоснованный ответ не позднее, чем за три учебных дня до даты проведения мероприятия.
- 4.5. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация Учреждения оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

Положение составлено Андроненковой И.В. заместителем директора по ВР, действует до принятия нового.