



Управление образования Администрации Мариинского муниципального округа Кемеровской области - Кузбасса
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МБОУ «СОШ № 7»)

ПРИКАЗ
Г. МАРИИНСК

30.08.2024

№ 198-О

Об организации горячего питания

На основании ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказа управления образования администрации Мариинского муниципального округа № 885 от 30.08.2024 года «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Мариинского муниципального округа в 2024-2025 учебном году», договора № 6 от 09.01.2024 года с МАУ «Мариинский комбинат школьного питания», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся и четкой организации и контроля горячего питания в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в столовой Учреждения для обучающихся 1-4 классов бесплатное (ответственный Веревкина Н.В., зам. директора по УВР), для обучающихся 5-11 классов за счет родительской платы (ответственный Павлова К.Е., социальный педагог). Стоимость питания устанавливается в соответствии с меню, утвержденным МАУ «Мариинский комбинат школьного питания».
2. Организовать горячее питание в столовой Учреждения для обучающихся, получающих льготы, в соответствии с приложением 1 к приказу управления образования администрации Мариинского муниципального округа № 885 от 30.08.2024 года «Об организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на территории Мариинского муниципального округа в 2024-2025 учебном году» (ответственный Батюшкина Е.А., социальный педагог).
3. Зам.директора по УВР Веревкиной Н.В. и Дмитриевой Н.В. учесть при составлении расписания звонков время для питания обучающихся.
4. Зам.директора по АХЧ Юферовой А.В. обеспечить условия для организации горячего питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
5. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: Дмитриев Д.А. – зам.руководителя по безопасности образовательного процесса

Члены комиссии: Веревкина Н.В. – зам.директора по УВР,

Пашенко Ю.В. – медицинский работник (по согласованию);

Тырышкина М.В. – заведующая производством (по согласованию);

Батюшкина Е.А. – социальный педагог;

Лобанцова Ю.Н. – председатель родительского комитета (по согласованию).

6. Членам комиссии ежедневно вносить запись о качестве приготовления пищи в бракеражный журнал (ответственный Дмитриев Д.А., зам. руководителя по безопасности образовательного процесса).
7. Ответственным за питание взять на контроль: соблюдение режима питания, качество, условия и срок хранения продуктов и докладывать на аппаратном совещании о состоянии школьного питания и питьевого режима; организовать в течение года родительский (общественный) контроль за питанием обучающихся.
8. Лаборанту Рудаковой О.В.:
 - готовить и предоставлять директору ежемесячно информацию о получении горячего питания обучающимися на основании табелей учета, формируемых в АИС «Школа 2.0.»;
 - на официальном сайте МБОУ «СОШ №7» размещать ежедневное меню.
9. Классным руководителям:

- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями), обучающихся по пропаганде и формированию культуры здорового питания;
- организовать и контролировать своевременные заявки родителей (законных представителей) на следующий учебный день в АИС «Школа 2.0.», подтверждения и оплату питания;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи в АИС «Школа 2.0.», оперативно корректировать фактические сведения.

Ответственный Андроненкова И.В., зам. директора по ВР.

10. Бухгалтеру Агапеевой О.С. вести учет питания, предоставлять в МАУ «Мариинский комбинат школьного питания» таблицы посещаемости учащихся, имеющих льготы на предоставление бесплатного питания и учащихся, имеющих доплату, а также учащихся, питающихся за родительскую плату.

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 7»

Т.А. Белова

С приказом ознакомлены:

_____ Н.В. Веревкина
_____ К.Е. Павлова
_____ Е.А. Батюшкина
_____ Н.В. Дмитриева
_____ О.С. Агапеева
_____ Д.А. Дмитриев
_____ О.В. Рудакова
_____ И.В. Андроненкова
_____ А.В. Юферова