

СОГЛАСОВАНО
_____ Т.В.Горлова
Председатель первичной
профсоюзной организации

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБОУ «СОШ № 7»
от 08.04.2024 года № 107-О

ПРИНЯТО:
на общем собрании
от 27.03.2024 года протокол № 12

**Положение
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

г. Мариинск
Кемеровская область

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об оплате труда (далее – Положение) работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – Учреждение), разработано в целях сохранения отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда, применяемыми при исчислении заработной платы работников Учреждения, реализующих общеобразовательные программы, дополнительные образовательные программы.
- 1.2. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом:
 - 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
 - 3) государственных гарантий по оплате труда;
 - 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - 6) Положения об установлении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области, утвержденного Постановлением Администрации Мариинского муниципального района от 11.03.2015 года №196-П «О внесении изменений в постановление администрации Мариинского муниципального района от 23.03.2011 года №217-П «О введении новой системы оплаты труда для работников муниципальных образовательных организации Мариинского муниципального района, созданных в форме учреждений»; Постановления администрации Мариинского муниципального района 21.02.2018 года № 92-П, Постановления Администрации Мариинского Муниципального района от 26.12.2018 года № 662-П «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Мариинского муниципального района», Постановления Администрации Мариинского муниципального района от 31.10.2019 года № 562-П, Постановления Администрации Мариинского муниципального района от 12.11.2019 года № 581-П, Постановления от 22.05.2020 года № 228-П администрации Мариинского муниципального района «О внесении изменений в приложение к Постановлению администрации Мариинского муниципального района от 21.02.2018 года № 95-П «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных управлению образования администрации Мариинского муниципального района, созданных в форме учреждений»; Постановления Администрации Мариинского муниципального округа от 11.01.2022 № 5-П «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных управлению образования администрации Мариинского муниципального района, созданных в форме учреждений»; Постановления Администрации Мариинского муниципального округа от 05.07.2022 № 649-П «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Мариинского муниципального округа»; Постановления Администрации Мариинского муниципального округа от 18.11.2022 № 1243-П «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Мариинского муниципального округа»; Постановления Администрации Мариинского муниципального округа от 16.08.2023 № 706-П «О внесении изменений в постановление администрации Мариинского муниципального округа от 11.01.2022 № 5-П «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных управлению образования администрации Мариинского муниципального района, созданных в форме учреждений»; Постановления Администрации Мариинского муниципального округа от 31.10.2023 № 1041-П «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Мариинского муниципального округа»; Постановления Администрации Мариинского муниципального округа от 25.03.2024 № 232-П «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Мариинского муниципального округа».
 - 7) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
 - 8) согласования с выборным профсоюзным органом.
- 1.3. Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый главным распорядителем средств областного бюджета в бюджете Кемеровской области, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых Учреждением образовательных услуг.
- 1.4. Условия оплаты труда работников Учреждения включают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 1.5. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.
- 1.6. При выплате заработной платы работнику Учреждение обеспечивает соблюдение государственных гарантий по оплате труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса.
- 1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.
- 1.8. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 1.9. 1.7 Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение или дополнения к нему.
- 1.10. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

2. Порядок формирования систем оплаты труда

- 2.1. Порядок определения расходов на оплату труда Учреждения, распределение и использование фонда оплаты труда.
- 2.1.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета с учетом нормативов финансирования, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.
- 2.1.2. Фонд оплаты труда Учреждения включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников, а также централизованный фонд.
- 2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам Учреждения за выполнение основной и дополнительной работы.
В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей, с учетом повышающих коэффициентов и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ).
Компенсационные выплаты работникам Учреждения за дополнительную работу и за особые условия труда, за которые согласно Трудовому кодексу Российской Федерации предусмотрена дополнительная оплата (работа в тяжелых, вредных, опасных и иных особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных), определяются положением об оплате труда работников Учреждения, согласованным в установленном порядке с выборным органом первичной профсоюзной организации Учреждения.
Перечень компенсационных выплат приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.
Компенсационные выплаты могут устанавливаться в абсолютной величине или в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
- 2.1.4. Руководитель Учреждения при формировании и утверждении штатного расписания в пределах базовой части фонда оплаты труда учитывает следующее распределение базового фонда оплаты труда между категориями работающих:
 $ФОТ б = ФОТ б пед + ФОТ б пр$, где:
ФОТ б - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;
ФОТ б пед - базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (педагогические работники, имеющие учебную нагрузку), должна составлять 82%;
ФОТ б пр - базовая часть фонда оплаты труда прочего персонала – 18%.
- 2.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам Учреждения в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников, оплату премий и выплату им материальной помощи при наличии экономии фонда оплаты труда.
Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании данного Положения и Положения о стимулировании, согласованных с выборным органом первичной профсоюзной организации.
Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основании Положения о стимулировании работников Учреждения.
- 2.1.6. Конкретные размеры базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются Учреждением самостоятельно.
- 2.1.7. Доля централизованного фонда составляет 1% от фонда оплаты труда Учреждения.
Размер централизованного фонда определяется по формуле:
 $ФОТ ц = ФОТ оу \times ц$, где:
ФОТ ц - централизованный фонд;
ФОТ оу - фонд оплаты труда Учреждения;
ц - централизуемая доля ФОТ.
За счет средств централизованного фонда устанавливаются стимулирующие выплаты руководителю Учреждения.
- 2.2. Порядок исчисления заработной платы и установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Учреждения.
- 2.2.1. Заработная плата работников Учреждения включает в себя:
- оклад, ставку заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее – ПКГ);
 - оклад (должной оклад), ставку заработной платы;
 - повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности, за наличие ученой степени, почетного звания;
 - персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
 - выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);
 - выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты);
 - заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

- 2.2.2. Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:
$$ЗП = (Ор) + ((Ор) \times (K2 + K3)) + ((Ор) \times (K4)) + KB + СВ,$$
 где:
ЗП – заработная плата работника;
Ор – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рассчитанные по формуле:
$$Ор = (О \times K1) \times Кс,$$
 где:
О – минимальный размер оклада (ставки) по ПКГ, руб.;
K1 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;
Кс – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за работу в сельской местности и поселках городского типа, входящих в перечень (Кс = 1,25);
K2 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы Учреждения;
K3 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени, почетного звания;
K4 – персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;
KB – компенсационные выплаты работнику, руб.;
СВ – стимулирующие выплаты работнику, руб.
- 2.2.3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Ор) определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по ПКГ на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности (K1) в соответствии с квалификационным уровнем ПКГ.
Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии с приложениями № 4,5,7 к настоящему Положению.
Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам Учреждения по занимаемым ими должностям устанавливается по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией.
Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и величины повышающего коэффициента по занимаемой должности устанавливаются работникам в соответствии со следующими ПКГ:
ПКГ должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (приложение № 4 к настоящему Положению);
ПКГ общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (приложение № 5 к настоящему Положению);
профессиональные квалификационные группы рабочих в сфере образования (приложение № 7 к настоящему Положению);
- 2.2.4. Повышающие коэффициенты за наличие у работника ученой степени или почетного звания, указанные в приложении № 3 к настоящему Положению, применяются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников следующих квалификационных групп: должностей руководителей, специалистов и служащих сферы образования;
Работникам, занимающим должности ПКГ руководителей в сфере образования и имеющим ученую степень по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) или почетное звание, при условии соответствия почетного звания профилю Учреждения, а педагогическим работникам Учреждений – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания.
В случае если работник имеет два и более почетных звания, например, «Заслуженный учитель Российской Федерации» и «Отличник народного просвещения», увеличение оклада (должностного оклада) ему производится один раз.
Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, который учитывает наличие у работника ученой степени или почетного звания, определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (Ор) на повышающий коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания (K3) и суммируется с его окладом (Ор).
Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника почетного звания образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.
В случае если у работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, то оклад увеличивается на сумму повышающих коэффициентов.
Увеличение размера оклада работника производится:
– при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия Министерством просвещения России решения о выдаче диплома;

- при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия, указанными в приложении №3 к данному Положению, – со дня присвоения, награждения.

2.2.5. Положением об оплате труда работников Учреждения может быть также предусмотрено и установление персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается в Учреждении с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы работника или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, год).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем в отношении конкретного работника персонально по согласованию с выборным профсоюзным органом Учреждения в соответствии с данным Положением.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на данный установленный коэффициент, который не должен превышать 2.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2.6. В случае, если оклад (должностной оклад), ставка заработной платы подлежит увеличению одновременно по нескольким повышающим коэффициентам: за специфику работы учреждения и за наличие у работника ученой степени и (или) почетного звания, то исчисление должностного оклада производится путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (Ор) на сумму повышающих коэффициентов по каждому снованию (за специфику работы учреждения (К2), за наличие у работника ученой степени и (или) почетного звания (К3)) и суммируется с его окладом (Ор).

Увеличение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов за специфику работы учреждения, за наличие у работника ученой степени или почетного звания образует новый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и учитывается при начислении ему компенсационных и стимулирующих выплат.

2.3. Порядок расчета тарифной части заработной платы педагогических работников.

2.3.1. Оплата труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается исходя из педагогической нагрузки.

Тарифная часть заработной платы педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, зависит от количества часов преподавания предмета и размера должностного оклада, ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов и рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ тп} = ((\text{Ор}) + (\text{Ор}) \times (\text{К2} + \text{К3})) \times \text{Нагр.} / \text{Н ч} + ((\text{Ор}) \times (\text{К4})), \text{ где:}$$

ФОТ тп – размер тарифной части заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательную деятельность процесс, руб.;

Ор – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы;

К2 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику работы Учреждения;

К3 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

К4 – персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

Нагр. – установленный объем педагогической нагрузки (в неделю) по видам образовательных программ, часов;

Н ч – установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (в неделю) по видам образовательных программ, часов.

В случае если в течение года предусматривается повышение ставки заработной платы, ее размер корректируется на повышающий коэффициент.

2.3.2. Оплата труда педагогических работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность исчисляется на основании ставок заработной платы по соответствующей ПКГ (приложение № 4 к настоящему Положению) с учетом повышающих коэффициентов.

Тарифной частью заработной платы работников Учреждения, за исключением педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, является установленный им оклад (должностной оклад) по соответствующей ПКГ (приложение № 4 к настоящему Положению) с учетом повышающих коэффициентов.

2.3.3. В случае если у работника по сравнению с предыдущим учебным годом сохранился один и тот же объем определенного вида педагогической деятельности (аудиторное, внеаудиторное), а заработная плата этого вида деятельности (без учета премий иных стимулирующих выплат) после введения новой системы стала меньше, то работнику сохраняется прежний размер заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) по данному виду деятельности.

- 2.3.4. Оплата труда педагогического работника, выполняющего педагогическую работу на различных должностях и имеющего квалификационную категорию по одной из них, устанавливается с учетом присвоенной квалификационной категории при условии совпадения по этим должностям должностных обязанностей, профилей работ в соответствии с приложением № 9 к настоящему Положению.
- 2.4. Порядок изменения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
- 2.4.1. Изменение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников производится в случаях:
- изменения группы по оплате труда Учреждения – для руководителя Учреждения;
 - получения образования или восстановления документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
 - присвоения квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.
- 2.4.2. При наступлении у работника права на изменение размера ставки (оклада) в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности перерасчет заработной платы, исходя из более высокого разряда оплаты труда, производится с момента наступления этого права.
- 2.5. Порядок и условия почасовой оплаты труда.
- 2.5.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников Учреждений применяется при оплате:
- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
 - при оплате за педагогическую работу специалистов учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в Учреждение;
- 2.5.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы в Учреждении определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, по формуле:
ФОТ почас. = (ДО / Н ч мес.і) × Нфакт. мес.і, где:
ФОТ почас. – размер почасовой гарантированной части заработной платы учителя, руб.;
- ДО – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю;
- Н ч мес.і – среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности, часов;
- Нфакт. мес.і – фактическое количество отработанных часов в месяц, часов.
- Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по 5-дневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).
- 2.5.3. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.
- 2.5.4. Руководитель Учреждения в пределах имеющихся в Учреждении средств может привлекать для проведения учебных занятий с учащимися высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.) с применением условий и коэффициентов, установленных приложением № 8 к настоящему Положению.
- 2.6. Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников.
- 2.6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.
Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает учебную работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Учреждения, утвержденными установленным порядком.
- 2.6.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, а также норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
- 2.6.3. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей норма часов педагогической работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.
- 2.6.4. Продолжительность рабочего времени других работников, за которое производится выплата по установ-

ленным должностным окладам, не перечисленным в пунктах 2.6.1 - 2.6.3 настоящего Положения, в том числе руководителя Учреждения, его заместителей составляет 40 часов в неделю.

2.6.5. За педагогическую работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.6.6. Учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном объеме при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующем случае:

- учителя 1-4-х классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям – специалистам.

2.7. Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников.

2.7.1. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, а также выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.7.2. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- дежурствами в Учреждении, в период образовательной деятельности, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся, различной степени активности, приема ими пищи.

При составлении графика дежурств педагогических работников в Учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы Учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы, с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна.

В дни работы к дежурству по Учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия.

2.7.3. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанная с образовательной деятельностью, подлежит дополнительной оплате в форме компенсационных выплат, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с классным руководством, проверкой письменных работ, заведованием кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководством предметными и методическими комиссиями, проведением работы по дополнительным образовательным программам, организацией трудового обучения, профессиональной ориентацией и другими видами дополнительной внеаудиторной работы.

2.8. Порядок определения уровня образования.

2.8.2. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили.

2.8.3. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования. Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должностям педагога-психолога.

2.8.4. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом

государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

- 2.8.5. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения в порядке исключения могут быть назначены руководителем Учреждения на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3. Виды выплат компенсационного характера

- 3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;
- иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

- 3.2. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

- 3.3. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются Коллективным договором, локальным нормативным актом, содержащими нормы трудового права, данного Положения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

- 3.4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (аттестация рабочих мест по условиям труда) или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты работникам не производятся.

- 3.5. Согласно постановлению Совета Министров СССР, ВЦСПС от 01.08.89 № 601 «О районных коэффициентах к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Кемеровской области и на территории г.г. Воркуты и Инты» устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов от заработной платы работника, подлежащей начислению в соответствующем месяце с учетом всех установленных выплат.

- 3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, за сверхурочную работу, за работу в ночное и вечернее время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области-Кузбасса и работодателями кемеровской области-Кузбасса производятся в следующих размерах:

- за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания работнику устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширения зоны обслуживания;
- оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы – в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.
- оплата труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов 40%) и вечернее время (с 18.00 до 22.00 часов 20%) определяется в соответствии с Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области-Кузбасса и работодателями кемеровской области-Кузбасса.

Размер доплаты за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются Коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

- 3.7. С учетом условий труда и выполнением дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, работникам Учреждения, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Виды выплат стимулирующего характера

- 4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся: выплаты за интенсивность и высокие результаты работы; премиальные выплаты по итогам работы; иные поощрительные и разовые выплаты; выплаты за качество выполняемых работ; выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет.
- 4.2. Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, в абсолютных размерах, в баллах.
- 4.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда Учреждения.
- 4.4. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в соответствии с Положением о стимулировании работников Учреждения, согласованным с выборным профсоюзным органом.
- 4.5. На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда оплаты труда по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

5. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

- 5.1. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 5.2. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается учредителем Учреждения в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Учреждения, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным актом учредителя Учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливаются руководителем Учреждения на 10-30% ниже должностного оклада руководителя без учета его персонального повышающего коэффициента. Заместителям директора по УВР, ВР и главному бухгалтеру 75% от должностного оклада руководителя, заместителю директора по АХЧ 70% от должностного оклада руководителя.

- 5.3. К должностному окладу руководителя Учреждения, его заместителей, главному бухгалтеру может быть установлен персональный повышающий коэффициент, который учитывает уровень профессиональной подготовки, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен только на определенный период времени.

Размер выплаты по персональному повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера должностного оклада на данный коэффициент. Персональный повышающий коэффициент устанавливается руководителю Учреждения по совокупности критериев, разрабатываемых для руководителя Учреждения учредителем, для заместителей руководителя и главного бухгалтера – руководителем Учреждения по согласованию с выборным профсоюзным органом Учреждения.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер и сроки установления персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера включаются в трудовой договор.

- 5.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю Учреждения, его заместителям, глав-

ному бухгалтеру в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами РФ и Кемеровской области. Виды компенсационных выплат, их размеры в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах включаются в трудовой договор в соответствии с Положением об оплате труда Учреждения.

- 5.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю Учреждения применительно к установленным учредителем показателей эффективности деятельности Учреждения и выплачиваются по результатам достижения показателей эффективности Учреждения и работы руководителя.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются применительно к установленным в Учреждении показателям эффективности деятельности и выплачиваются по результатам достижения показателей эффективности и работы заместителей, главного бухгалтера. Перечень выплат стимулирующего характера и диапазон выплат, в зависимости от степени достижения установленных показателей эффективности работы Учреждения и руководителя (заместителей руководителя, главного бухгалтера), предусматриваются в трудовом договоре.

- 5.6. В установленном учредителем порядке в Учреждении централизуется часть средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения (1%), на выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждения.

Размер централизуемых средств Учреждения устанавливается учредителем Учреждения.

Неиспользованные средства централизованного фонда Учреждения передаются в распоряжение Учреждения и используются на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения.

- 5.7. Учредитель Учреждения устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в кратности от 1 до 5. Директор – 2,6, заместитель директора по УВР – 2, заместитель директора по ВР – 1,9, заместитель руководителя по БОП – 1,9, заместитель директора по АХЧ – 1,7 и главный бухгалтер – 1,8.

В целях обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и работников Учреждения, учредитель Учреждения, в отношении руководителя Учреждения, руководитель Учреждения в отношении заместителей и главного бухгалтера устанавливают по согласованию: в отношении руководителя – с комитетом областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ, а в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера – с выборным органом первичной профсоюзной организации Учреждения условия оплаты труда из расчета, что при всех выплатах в максимальном размере заработная плата работника не превысит установленные соотношения.

6. Заключительные положения

- 6.1. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих), педагогических работников данного Учреждения, содержащихся за счет всех источников финансового обеспечения.
- 6.2. На выполнение разовых и временных работ допускается заключение договоров гражданско-правового характера в случаях и порядке, установленных законодательством.
- 6.3. Учреждение принимает Положения об оплате труда работников по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации Учреждения.
- 6.4. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.

Перечень компенсационных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Комментарии, размеры компенсационных выплат		
1	2	3		
1	Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда	Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры повышения заработной платы устанавливаются с учетом положений коллективного трудового договора. Запись об установлении такого рода выплат заносится в трудовой договор с работником		
2	Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями	Размер выплат составляет 30 процентов, процентные надбавки начисляются на все виды выплат, производимых работнику		
3	Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности), или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы производится доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника		
4	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Каждый час работы в установленный работнику графиком выходной день или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам: в размере не менее двойной дневной или часовой ставки работникам, получающим оклад (должностной оклад), ставку заработной платы; в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит		
5	За работу в ночное и вечернее время	Каждый час работы в ночное и вечернее время оплачивается по нормам, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами. В образовательных учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) и вечернее время (с 18 до 22 часов) оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. В ночное время не менее чем на 40 процентов, в вечернее время - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника. Расчет оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году		
<i>Наименование показателя</i>		<i>Категория работников</i>	<i>Размер, в % от оклада (должностного оклада), ставки</i>	<i>Срок, на который выплата устанавливается</i>
За проверку тетрадей		Педагог-предметник	Размер в % от часов	ежемесячно
-по русскому языку, литературе			15%	на учебный год
- по математике, нач.классы химии, физике, иностранному языку, биологии, истории, географии, ИЗО, черчение			10%	на учебный год
			5%	

За классное руководство 1-11 классы	Классные руководители	3000 руб.	Ежемесячно
За заведование учебным кабинетом	Зав.кабинетом	10%	на учебный год
За спортивную внеклассную работу	Учителя физ. культуры	10%	На учебный год
За расширение зоны обслуживания	Работники школы	10%	На учебный год
За руководство и контроль инновационной деятельности	Педагог, зам.директора	до 40%	На учебный год
За важность и срочность выполняемых работ, инициативу работника при выполнении заданий	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9920 рублей	Ежемесячно

Приложение № 2
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставке заработной платы за специфику работы Учреждения (К2)

№ п/п	Специфика работы	Размер повышающих коэффициентов
1	2	3
1.	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	0,2
2.	За работу в общеобразовательных организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам	0,2

Приложение № 3
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

Размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставке заработной платы за наличие ученой степени или почетного звания (нагрудного знака) (К3)

Категория должностей	Размер повышающих коэффициентов
1	2
Руководящим работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,2
Руководящим работникам учреждений, педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	0,1
Работникам учреждений, имеющим почетные звания: «Почетный работник народного образования (просвещения)», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Отличник народного образования», «Отличник профессионально-технического образования», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР», Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»	0,1
Руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: «Почетный работник», «Заслуженный мастер профобразования», «Заслуженный работник физиче-	0,1

ской культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений – при соответствии у них почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, руководящим работникам учреждений, имеющим нагрудные знаки: «Отличник социально-трудовой сферы», «Почетный работник образования», нагрудные знаки других отраслей социальной сферы (спорт, культура)	
Руководящим и педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности (детско-юношеских спортивных школ, детско-юношеских клубов физической подготовки и так далее), имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»	0,1

Приложение № 4
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

**Профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих
в сфере образования**

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня				
1 квалификационный уровень		4943		
2	Секретарь учебной части (среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области делопроизводства)		1,1832	7976
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1 квалификационный уровень		7354		
1	Старший вожатый (среднее профессиональное образование)		1,4015	10307
2	Старший вожатый (высшее профессиональное образование)		1,5157	11146
3	Старший вожатый (I квалификационная категория)		1,7811	13098
4	Старший вожатый (высшая квалификационная категория)		1,9327	14213
2 квалификационный уровень		7354		
1	Педагог дополнительного образования (среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, клубного или иного детского объединения, или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению «Образование и педагогика»); социальный педагог (среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика»)		1,5157	11146
2	Педагог дополнительного образования; социальный педагог; (высшее профессиональное образование)		1,6678	12265
3	Педагог дополнительного образования; социальный педагог (I квалификационная категория)		1,9327	14213
4	Педагог дополнительного образования; социальный педагог (высшая квалификационная категория)		2,0847	15331
3 квалификационный уровень		7354		
1	Педагог-психолог (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология»)		1,5157	11146
2	Педагог-психолог (высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо высшее		1,6678	12265

	профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология»)			
3	Педагог-психолог (I квалификационная категория)		1,9327	14213
4	Педагог-психолог (высшая квалификационная категория)		2,0847	15331
4 квалификационный уровень		7354		
1	Учитель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении); педагог-библиотекарь (среднее профессиональное образование)		1,5157	11146
2	Учитель, педагог-библиотекарь (высшее профессиональное образование)		1,6678	12265
3	Учитель, педагог-библиотекарь (I квалификационная категория)		1,9327	14213
4	Учитель, педагог-библиотекарь (высшая квалификационная категория)		2,0847	15331
Профессиональная квалификационная группа должностей иных педагогических работников				
1	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (высшее образование в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности или высшее образование, дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности и стаж работы не менее одного года в сфере образования)		2,0847	15331

Приложение № 5
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»				
1 квалификационный уровень		5099		
1	Лаборант		1,3033	6646
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»				
1 квалификационный уровень		5758		
1	Бухгалтер		1,2457	7173

Приложение №6
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

Перечень категорий работников основного персонала для определения должностного оклада руководителя Учреждения

№ п/п	Наименование основных муниципальных услуг, работ	Категории работников
1	2	3
1	Реализация программ основного начального, общего и	Учитель, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, старший вожатый, педагог дополнительного образования

**Профессиональные квалификационные группы
профессий рабочих в сфере образования**

№ п/п	Наименование должностей	Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб.	Повышающий коэффициент	Оклад, должностной оклад (ставка), руб.
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа первого уровня				
1 квалификационный уровень		4500		
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1811	5315
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2401	5580
3	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2991	5846
Профессиональная квалификационная группа второго уровня				
1 квалификационный уровень		5186		
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1787	6113
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,2812	6644
2 квалификационный уровень		6095		
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1773	7176
2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,3079	7972
3 квалификационный уровень		7525		
1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,1655	8770
4 квалификационный уровень		8191		
1	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные и ответственные работы		1,1681	9568
2	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы		1,2656	10367

Примечания.

1. Другим рабочим, не предусмотренным настоящим перечнем, оплата труда в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня может устанавливаться при условии

выполнения качественно и в полном объеме работы по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд работ не ниже 6. Рабочим, выполняющим качественно и в полном объеме работы по трем и более профессиям (специальностям), оплата труда производится в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня, если по одной из них они имеют разряд работ не ниже 6.

2. В учреждениях могут применяться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которым устанавливается в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.
3. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в каждом конкретном случае решается учреждением самостоятельно.
4. Оплата труда рабочих в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня устанавливается учреждением строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

Отмена оплаты труда рабочих по повышенным разрядам является изменением условий труда, о которых они должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

Приложение № 8
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие степени
Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,15	0,11	0,08

Приложение № 9
к Положению об оплате
труда работников МБОУ «СОШ № 7»

Перечень должностей работников образования, должностные обязанности и профили работ которых совпадают

Должность, по которой устанавливается квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанную в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Учитель; социальный педагог; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю по основной должности); учитель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Преподаватель – организатор основ безопасности и жизнедеятельности, допризывной подготовки	Учитель, ведущий занятия с обучающимися по темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки
Учитель – дефектолог, учитель - логопед	Педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)

Перечень должностей работников общеобразовательных организаций (отделений, классов, групп), осуществляющих обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам, дающих право на повышение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на коэффициент 0,20

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование должности работника</i>
1	Старший вожатый
2	Педагог дополнительного образования
3	Социальный педагог
4	Педагог-психолог
5	Учитель
6	Педагог-библиотекарь

Настоящее положение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2024 года