

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 7»  
от 30.08.2023 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «СОШ № 7»  
от 30.08.2023 г. № 199 - О

**Положение  
о школьном медицентре  
«Семь кадров»**

г. Мариинск  
Кемеровская область

Настоящее положение регламентирует деятельность школьного детского творческого объединения – школьный медиацентр «Семь кадров» в МБОУ «СОШ № 7» (далее - медиацентр)

Медиацентр – действенный современный способ создания условий для успешной социализации и профориентации подрастающего поколения, развития информационной культуры и реализации творческого потенциала личности, инструмент идеологического и патриотического воспитания.

## **1. Общие положения**

Школьный медиацентр «Семь кадров» в МБОУ «СОШ № 7» объединяет учащихся, ориентированных на развитие в информационной среде и сфере медиа, которые осуществляют свою деятельность через электронные СМИ и социальные сети. Их основная задача – оперативно распространять актуальную информацию о социально – значимых мероприятиях школы.

Медиацентр – добровольная организация, в состав которой входят учащиеся 5-10 классов, а также педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

Медиацентр – школьное объединение информационного направления деятельности, формирующей творческую, инициативную личность с активной жизненной позицией, ориентированную на созидательную деятельность.

Медиацентр в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации
- Нормативными правовыми актами Кемеровской области – Кузбасса
- Локальными актами МБОУ «СОШ № 7» (далее – образовательная организация)

## **2. Основные цели и задачи медиацентра**

Медиацентр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
- поддержки инициативный, творческих и одарённых детей;
- использования и внедрения современных технологий в образовательной деятельности.

Основными задачами деятельности медиацентра являются:

- Создание условий для реализации профориентационной воспитательной работы (для учащихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и другие);
- Создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;
- Освещение о школьной жизни, событиях, волнующих учащихся:
- Через Госпаблики и официальные страницы в социальных сетях;
- Через школьный сайт.

## **3. Порядок формирования медиацентра**

В состав медиацентра входят учащиеся 5-10 классов на добровольной основе.

Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

Работу медиацентра координирует педагог школы, назначенный приказом директора МБОУ «СОШ № 7».

#### **4. Права медиацентра**

Иметь доступ к информации о школьных мероприятиях воспитательной направленности, участии учащихся школы во внешкольных мероприятиях, событиях.

Распространять контент в школе и за её пределами.

Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности.

Члены медиацентра имеют право принимать участие в мероприятиях муниципального масштаба (по приглашению организаторов, по согласованию с администрацией МБОУ «СОШ № 7»)

#### **5. Порядок работы медиацентра**

Организация актива медиацентра.

Распределение обязанностей между членами медиацентра.

Исследование профессиональной области, тренинги, семинары по обучению членов медиацентра.

Медиацентр работает на основании контент-плана, который согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе, отражает события/ мероприятия/ акции/ инициативы, включенные в календарный план воспитательной работы МБОУ «СОШ № 7» на год.

Подготовка, оформление и выпуск контента.

#### **6. Функции медиацентра**

Выпуск видео новостей.

Публикация контента на официальных страницах школы в социальных сетях.

Участие в конференциях, классных часах и других общешкольных мероприятиях.

#### **7. Структура медиацентра**

Школьный медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся 5-9,10 классов могут войти на добровольной основе.

Руководитель медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за содержание контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

Организационная поддержка деятельности медиацентра.

Ведущие рубрик, в соответствии с распределением обязанностей участников медиацентра, несут ответственность за своевременную подготовку материалов к публикации.

#### **8. Порядок утверждения положения и внесения в него изменений**

Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения при согласовании с Советом старшеклассников МБОУ «СОШ № 7».

